

MBA 研究生核对学籍信息操作指南

1、进入财大主页 www.shufe.edu.cn 点击右上角信息门户进入“上财门户”。

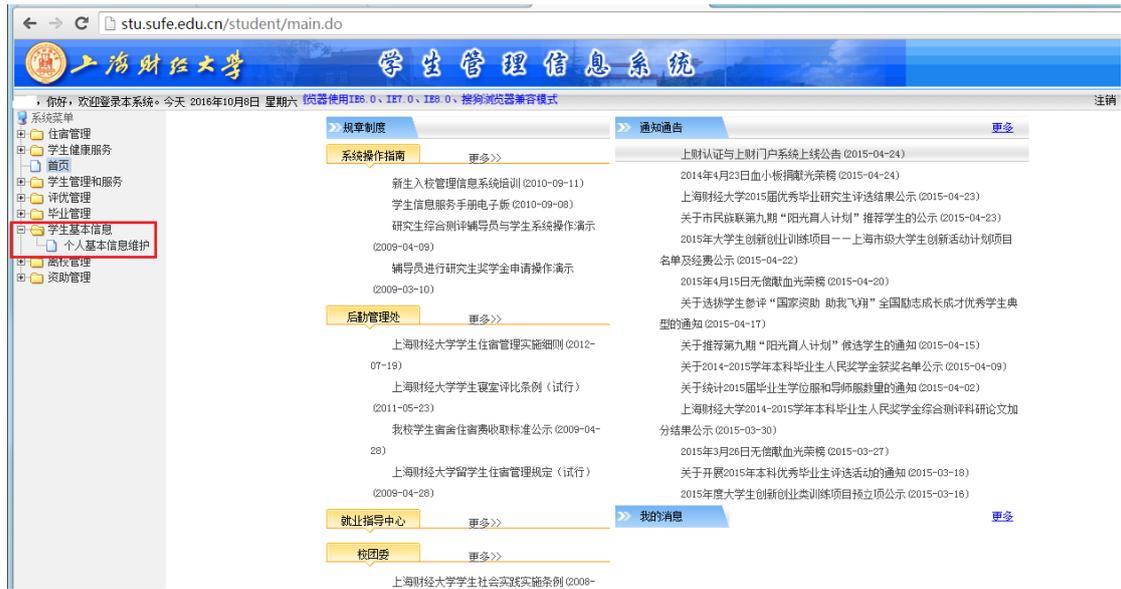


2、登录“上财门户”，点击业务系统中的“学工系统”。



由于系统的不兼容性，所以推荐浏览器使用 chrome、IE6.0、IE7.0、IE8.0、搜狗浏览器兼容模式、360 浏览器。

3、进入学工系统后，点击学生基础信息——个人基础信息维护。



4、其中每一个选项卡都需要填写。



5、其中带星号*部分必须维护填写完毕后。维护完信息后，点击最下方的“保存”按钮，接着点击“学生卡打印”，就会自动生成一个页面，点击打印。

stu.sufe.edu.cn/student/main.do

上海财经大学 学生管理信息系统

你好，欢迎登录本系统。今天 2016年10月8日 星期六 友情提示：推荐浏览器使用IE8.0、IE7.0、IE6 注销 | 修改密码

系统菜单

- 住宿管理
- 学生健康服务
- 首页
- 学生管理和服务
- 评优管理
- 毕业管理
- 学生基本信息
 - 个人基本信息维护
- 离校管理
- 资助管理

基本情况

1. 政治面貌、港澳台侨由辅导员维护； 辅导员可同时维护：入学前最后学位、入学前最后学位获取时间、入学前最后学历专业、入学前最后学历、入学前最后学历获取时间、入学前最后学历授予单位 2. 其余灰色不可编辑信息来自教学系统 3. 请完成以下个人扩展信息填写：家庭成员、荣誉和成绩、课外学习、个人经历、社会关系
学籍卡中工作单位、工作单位地址、单位邮编、单位电话均来自教学系统，委托培养学生学籍卡中需具备该部分信息，如发现信息有误，请联系研究生院学籍管理科进行修正；非委托培养学生工作单位有关信息为空，不需填写。

*学号	2016211	*姓名		照片	
*姓名拼音		曾用名			
性别	女	院系	商学院		
专业	工商管理硕士	专业方向	请选择...		
民族	汉族	政治面貌	请选择...		
出生日期	16 00:00:00	学历	请选择...		
*入学前户籍所在地省市	上海市	*出生地	请选择... 省(市) 请选择... 地区 请选择... 县		
宗教信仰	请选择...	*籍贯	请选择... 省(市) 请选择... 地区 请选择... 县		
血型	请选择...	*婚姻状况	请选择...	*健康状况	请选择...
身份证号	310115	入学年月	201609	应毕业时间	2019-01-31 00:00:00
学制	2.5	班级	MBA2016P3班	年级	2016
培养方式	定向培养	委托定向单位			
学生类别	MBA秋季	*现住址			
*户口性质	请选择...	*户口所在地			
导师号		*国家地区	请选择...	港澳台侨	请选择...
入学方式	全国统考	学籍状态	在读	学籍有效	是
*入学前最后学位	请选择...	入学前最后学位获取时间		入学前最后学历专业	
*入学前最后学历	请选择...	入学前最后学历获取时间		入学前最后学历授予单位	
特长					

联系方式

*通信地址		*通信邮政编码	
*联系电话		*电子邮箱	
主页地址		*手机号码	
*家庭地址		*家庭邮编	
		*家庭联系方式	

学生卡打印 保存

6、打印出的学籍表的右上角贴好一寸照片，并在右下角用水笔手写签名。

上海财经大学学籍卡

姓名		性别	男		身份证号		
民族	汉族	政治面貌			专业	工商管理硕士	
籍贯		生源地			专业方向		
宗教信仰		学制	2.5	年	入学方式	全国联考	
入学前最后学位		年		月获	学位		
入学前最后学历		年毕业于			专业		
婚嫁状况		国籍			入学年月	201309	
培养方式	委托培养	委培定向单位			工作单位		
工作单位地址					单位联系方式		
					单位邮政编码		
家庭地址					家庭联系方式		
					家庭邮政编码		
家庭主要成员及主要社会关系							
家庭 成员	称谓	姓名	出生年月	政治面貌	现在何处工作(学习)	联系方式	
社会 关系	与本人关系	姓名	现在何处工作(学习)			联系方式	
个人 主要 经历	何时起	何时止	在何地区、何学校、何部门			任何职务	证明人



本人承诺，以上所填的信息真实，如有虚假，后果自负。

打印时间：2013-09-18

承诺人：**手写签名**

7、如果纸质版本上有的信息没有打印出来或者出错，可以用水笔手写修改。

如有问题请邮件 cob_shufe@163.com 进行询问。