

上海财经大学商学院 MBA 中心

2018 年秋季申请论文答辩流程详细说明

目 录

步骤一、资格自查.....	1
步骤二、提交《答辩申请表》	3
步骤三、提交纸制文档	3
步骤四、论文评审.....	4
步骤五、论文检测与制作.....	5
步骤六、抽取论文盲审	6
步骤八、提交电子文档	6
步骤九、补拍数码照片	7
步骤十、论文答辩.....	7
步骤十一、终稿上传	8

步骤一、资格自查

(一) 核对学分

请登录“教学管理系统——培养计划——计划完成”核对学分。各年级学分要求如下：

年 级	学分要求
2014 级 上海班	1、必修课 9 门 (21 分)：管理经济学、商务统计学、营销管理、会计学、商业伦理与企业社会责任、运营管理、公司金融、战略管理、领导力和组织行为学； 2、可选核心课 (4 分) 在 6 门课程中选 2 门即可：管理思维与沟通、人力资源管理、宏观经济学、全球经济和商业环境、金融市场机构与工具、不确定性下的决策模型； 3、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 4、所修总学分 ≥ 45 分。
2014G 班	1、必修课 15 门 (30.5 分)：管理经济学、创新管理与企业家精神、商务沟通、营销管理、运营管理、公司金融、商务统计学、国际金融管理、商法、商业伦理与企业社会责任、会计学、财务报表分析、国际商务、战略管理、金融衍生品的定价及风险分析； 2、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 3、所修总学分 ≥ 45 分。
2014 级 深圳班	1、必修课 9 门 (21 分)：管理经济学、商务统计学、营销管理、会计学、商业伦理与企业社会责任、运营管理、公司金融、战略管理、领导力和组织行为学； 2、可选核心课 (4 分) 在 4 门课程中选 2 门即可：管理思维与沟通、人力资源管理、宏观经济学、金融市场机构与工具； 3、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 4、所修总学分 ≥ 45 分。
2015 级上海班 深圳班	1、必修课 9 门 (21 分)：管理经济学、商务统计学、营销管理、会计学、商业伦理与企业社会责任、运营管理、公司金融、战略管理、领导力和组织行为学； 2、可选核心课 (4 分) 在 6 门课程中选 2 门即可：管理思维与沟通、人力资源管理、宏观经济学、全球经济和商业环境、金融市场机构与工具、不确定性下的决策模型； 3、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 4、所修总学分 ≥ 45 分。
2015G 班	1、必修课 14 门 (29.5 分)：领导力开发和组织行为、管理经济学、创新管理与企业家精神、商务沟通、营销管理、运营管理、公司金融、商务统计学、国际金融管理、商业伦理与企业社会责任、会计学、财务报表分析、国际商务、战略管理、； 2、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 3、所修总学分 ≥ 45 分。

2016 级脱产班	1、必修课 9 门 (21 分)：管理经济学、商务统计学、营销管理、会计学、商业伦理与企业社会责任、运营管理、公司金融、战略管理、领导力和组织行为学； 2、可选核心课 (4 分) 在 6 门课程中选 2 门即可：管理思维与沟通、人力资源管理、宏观经济学、全球经济和商业环境、金融市场机构与工具、不确定性下的决策模型； 3、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 4、所修总学分 ≥ 45 分。
2016G 班	1、必修课 14 门 (29.5 分)：领导力开发和组织行为、管理经济学、创新管理与企业家精神、商务沟通、营销管理、运营管理、公司金融、商务统计学、国际金融管理、商业伦理与企业社会责任、会计学、财务报表分析、国际商务、战略管理、； 2、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 3、所修总学分 ≥ 45 分。
2016 级上海班 深圳班	1、必修课 9 门 (21 分)：管理经济学、商务统计学、营销管理、会计学、商业伦理与企业社会责任、运营管理、公司金融、战略管理、领导力和组织行为学； 2、可选核心课 (4 分) 在 6 门课程中选 2 门即可：管理思维与沟通、人力资源管理、宏观经济学、全球经济和商业环境、金融市场机构与工具、不确定性下的决策模型； 3、专业选修课 (14 分) 一般课程代码是 D 开头； 4、所修总学分 ≥ 45 分。
2016 级金融投资班	1、必修课 9 门 (21 分)：领导力和组织行为学、管理经济学、信息系统与信息资源管理、营销管理、会计学、商业伦理与企业社会责任、经济计量分析、公司金融、战略管理； 2、学位基础课 (4 门) 8 分：金融衍生品、投资学、投资银行经营管理、财务报表分析； 3、专业必修课 (4 门) 7.5 分：金融专题研究、固定收益证券、兼并收购与股权投资基金、金融建模； 4、专业选修课 (6.5 分) 一般课程代码是 D 开头； 5、所修总学分 ≥ 45 分

学分有疑问,请在 8 月 17 日邮件联系培养办公室,邮箱 cob_shufe@163.com。

(二) 核清学费

请登录“教学管理系统——信息查询——费用查询”。各年级学费标准如下：

年 级	学费要求
2014 级	全球 18.8 万, 在职 16.8 万, 脱产 13.8 万
2015 级	全球 18.8 万, 在职 16.8 万, 脱产 13.8 万
2016 级	金融 23.8 万, 全球 23.8 万, 在职 20.8 万, 脱产 17.8 万

学费有疑问,请在 8 月 17 日邮件联系培养办公室,邮箱 cob_shufe@163.com。

（三）论文定稿

请在提交答辩纸质资料前，与导师确认论文定稿，发送论文定稿至邮箱前，也请务必仔细检查，确保发送的论文为最终定稿，已发送至学位办邮箱的论文定稿电子版将默认为你的学位论文最终版本，此定稿将直接进入检测系统，不接受后续因误发或其他原因再更新论文版本。

步骤二、提交《答辩申请表》

请在商学院网站“快速链接—用户中心（并登录）—教务系统—资料下载—学位管理”下载《论文答辩申请表》，将表格完整填写后以“学号姓名申请表”的格式命名，例如：2013211001 李四申请表（中间无空格，勿附加其他信息）在9月1日前发送至 coblunwendabian@163.com，进行答辩登记申请。（邮箱设有自动回复，若未收到自动回复，请重新发送）。

凡未在规定时间内发送《论文答辩申请表》的同学，将无法参加2018年秋季答辩。

步骤三、提交纸质文档

请首先下载《MBA 毕业循环表》，并根据循环表内容及以下要求准备纸质文档，

于**9月12日前**提交至 MBA 中心学位办公室：

材料名称	份数	要求
承诺书	1	①商学院—快速链接—用户中心（并登录）—教务系统—资料下载—学位管理页面下载：承诺书 ②需本人签字
MBA 毕业循环表	1	① 请至学院网页“商学院—快速链接—用户中心（并登录）—教务系统—资料下载—学位管理”页面下载： ② 填写学号、姓名、联系方式等信息 ③ 按照《MBA 毕业循环表》内容准备所有材料。
定稿的论文电子文件上传	1	①商学院—快速链接—用户中心（并登录）—教务系统—

		资料下载—学位管理：《MBA 学位论文模板》 ② 请严格按照模板格式撰写论文 ③ 将定稿论文电子档上传至 coblunwendabian@163.com 进行检测（详见第六点）
学位论文原创性声明 及版权使用授权书	3	①商学院—快速链接—用户中心（并登录）—教务系统— 资料下载—学位管理页面下载：学位论文原创性声明及版 权使用授权书 ②需本人和导师签字
选题确认书	1	（同上）
写作提纲	1	（同上）
定稿确认书	1	（同上）
毕业生登记表	1	① 在 MBA 中心学位办公室领取，需本人签字并由班级 同学填写意见 ② 需粘贴一张一寸照片
开题报告	1	① 在教学管理信息系统内填写并打印，详细内容需提供 附件（也可商学院—快速链接—用户中心（并登录）—教 务系统—资料下载—学位管理中下载） ② 需导师签字
专业硕士学位论文评阅书	3	① 教学管理信息系统内下载（也可商学院—快速链接— 用户中心（并登录）—教务系统—资料下载—学位管理中 下载） ② “评阅人、职称、 单位”及“学术评语”由答辩评委 填写，其它由学员本人填写
硕士学位申请书	2	① 教学管理信息系统内下载（也可商学院—快速链接— 用户中心（并登录）—教务系统—资料下载—学位管理中 下载） ② 需各粘贴一张一寸照片 ③ 需本人和导师签字
授予专业硕士学位基本数据表	3	教学管理信息系统内下载后并完整填写、打印（也可商学 院—快速链接—用户中心（并登录）—教务系统—资料下 载—学位管理中下载）

步骤四、论文评审

项目和将从所有申请人中抽取进行论文评审，重点审查硕士学位论文的选题、应用性、专业性、可行性、规范性等，并通过评审对论文中存在的不足和问题，提出具体修改意见。

评审专家组应对申请人的学位论文作出评议，评审结果分为“评审通过”和“评审未通过”，评审通过的申请人在符合学校规定的其他条件后，正式申请学位论

文评阅和答辩；评审未通过的申请人必须根据预答辩专家组提出的意见，在导师指导下，对论文认真进行实质性修改，延期半年后再次申请答辩。

步骤五、论文检测与制作

请于 **2018 年 9 月 15 日之前**将定稿论文和《MBA 论文制作信息表》电子版两份文件一起发送到邮箱 coblunwendabian@163.com（**未提交承诺书者，不予检测论文**），供论文检测及制作。上述文档请按照以下格式发送：

定稿论文电子版以“学号姓名”的格式命名，例如：2010212001 李四（中间无空格，勿附加其他信息）。

《MBA 论文制作信息表》商学院网站—资料下载，以“学号姓名信息表”的格式命名，例如：2013211001 李四信息表（中间无空格，勿附加其他信息）。

邮箱设有自动回复，若未收到回复，请重新发送或致电 021-65444410 咨询。

学院对拟申请学位的论文进行检测后，将检测结果反馈学位申请人，并将通过检测的论文根据论文制作信息进行制作。检测结果处理规定如下：

A. 重合字数比例不高于论文总字数的 10%，认定为不存在问题，可参加论文答辩。

B. 重合字数比例不高于论文总字数的 15%，由指导教师责令 MBA 研究生进行修改。于一周内修改完成后需复检一次，复检结果达到要求后方可参加论文答辩，复检不通过者应予延期半年，对论文做出重大修改后再次申请。

C. 重合字数比例高于论文总字数的15%，论文需做重大修改，延期半年后再次申请。

D. 重合字数高于30%的，学院学位评定分委员会对其是否存在抄袭剽窃行为进行认定，**对经认定存在抄袭剽窃行为的**，按照《上海财经大学学位论文作假行为处

理办法》和《学位论文作假行为处理办法》（中华人民共和国教育部令第34号）的有关规定处理：

在学位论文中抄袭、剽窃他人的学术观点和学术成果，对学位论文的成立构成根本性影响的，经校学术道德委员会核实认定，未获学位者，取消其学位申请资格；对已授予学位的，撤销学位并注销其学位证书。

取消学位申请资格或撤销学位的的处理决定应当向社会公布。从做出处理决定之日起至少3年内，各学位授予单位不得再接受其学位申请。

步骤六、抽取论文盲审

所有符合论文答辩条件的 MBA 硕士学位申请人均须参加上海市研究生学位论文的双盲抽查。学位申请人根据学院的网站通知和发放的盲审号上网登录，输入本人信息，录入结束即可确定是否被抽中。

学位申请人应将抽检结果报告商学院 MBA 中心学位办公室。被抽中者请记录随机产生的论文编号及登录时间，并在网站首页下载“上海市学位论文双盲检查简况表”填写，一式三份，经导师签名后，连同一本学位论文交商学院 MBA 中心学位办公室。

未上网登录者视论文双盲抽查不合格。

步骤八、提交电子文档

请登录上海财经大学教学管理信息系统（9 月至 10 月）：

<http://eams.sufe.edu.cn/eams/login.action>（**用户名为学生学号，初始密码请激活后进行设置**），完整填写以下每项内容，以生成所需的材料：

菜单目录	要求
------	----

学籍信息	个人信息	完成填写、核对无误
论文	开题	网上填写后，点击“下载开题报告”并打印（如前序开题时已操作完成此内容，请跳过此步骤）
	论文答辩	网上填写并上传定稿论文后，点击“相关文档下载”下载“专业学位硕士学位论文评阅书”及“硕士学位申请书”并打印
毕业于学位	申请学位	① 点击“申请”按钮 ② 核对并打印《授予专业硕士学位基本数据表》

步骤九、补拍数码照片

根据上海市学位委员会的规定，申请 MBA 硕士学位的学生须统一拍摄数码照片，用于学位证书制作、毕业证书制作和学信网查证。

请尚未拍摄数码照片的学位申请人，务必前往以下地点完成拍摄。拍摄时须向拍摄单位说明所属学校、专业及照片用途。

■ 拍摄单位：上海潮源数码科技有限公司

■ 地址：上海市徐汇区宜山路 520 号中华门大厦 20 楼 2009 室（近中山西路）

■ 电话：021-64682836；021-64682837 邮编：200235

步骤十、论文答辩

顺利完成以上九个步骤的学生，MBA 中心学位办公室将电话通知本人答辩时间和地点。

地点：上海市虹口区中山北一路 369 号上海财经大学商学院 1203 室

携带的物件：论文制作费、纸、黑色水笔和论文相关参考资料等

答辩当日请着正装、提前半小时到场，办理相关手续。

步骤十一、终稿上传

答辩通过后请将论文电子文档上传至教学管理信息系统，经导师审核、图书馆审核方为通过。答辩后学位办公室会发终稿上传操作步骤。

行百里路者半九十，希望所有学位申请人再接再厉！

预祝各位论文答辩顺利完成！