

关于上海财经大学 2020 级全校研究生及同等学力人员上传 照片的通知

各院所：

受疫情影响，为减少聚集、保证安全，本学期将不再组织集中线下拍摄用于制作学历和学位证书的数码照片，改为线上上传审核方式。

请各学院所通知 2020 级全校研究生（含博士、硕士两个层次）和拟于本学期申请硕士学位的同等学力人员 务必在 3 月 18 日-4 月 5 日 登录指定系统上传规定要求的照片。

因照片上传后需人工审核，学信网比对、疑难处理等各项工作，为避免影响全校学历学位注册，建议尽早完成上传。

请大家务必通知相关同学，具体操作指南请见附件。

联系人：杜老师
联系电话：021-65903589

上海财经大学研究生院学科学位办公室
2022 年 3 月 16 日

拍摄数码照片操作指南

该照片将上传学信网和学位网，并用于学历、学位证书制作，一旦上传审核通过后无法更改，请认真对待。

照片上传网址：上海潮源数码科技有限公司官网

www.spring-pic.com

上传过程中如有疑问请致电 13701738332 咨询

照片上传步骤：

1. 注册用户
2. 菜单进入“上传照片”



上海潮源数码科技有限公司
SHANGHAI SPRING DIGITAL INC.

网站首页 关于溯源 产品展示 查询照片 上传照片 预约拍照 联系溯源

注册 登录

此处进入上传照片

3. 阅读上传照片要求
4. 查询并填写信息
5. 提交用以制作学历和学位证书的照片和身份证比对照片
6. 费用支付后等待审核

7. 审核结果三个工作日内将通过短信发送到注册手机和通过邮件发送到注册邮箱或在上海潮源数码科技有限公司官网登录后在“我的订单”中查看；因疫情影响如未能及时审核的，可在三个工作日后致电 13701738332 咨询。

照片上传时间：2022 年 3 月 18 日-2022 年 4 月 5 日

照片上传要求：

1. 蓝色或白色背景，格式 JPG，照片大小：480 像素 X640 像素或以上，文件大小必须在 40K-3MB 之间。

2. 上传照片必须为本人近一年内正面免冠彩色数码证件照，务必保证人像清晰，其他如求职照、生活照、手机照、视频捕捉、摄像头所摄等照片一律不予处理。

3. 图像应真实表达本人相貌。禁止对图像整体或局部进行镜像、旋转等变换操作。不得对人像特征（如脸型、伤疤、痣、发型等）进行技术处理。图像应对焦准确、层次清晰、色彩真实、无明显畸变。如因P图等原因导致学信网无法比对，不能及时进行学历注册的，由上传者本人负责。

4. 常带眼镜者应佩戴眼镜，但不得戴有色（含隐形）眼镜，镜框不得遮挡眼睛。眼镜不能有反光。

5. 坐姿端正，表情自然，双眼自然睁开并平视，耳朵对称，左右肩膀平衡。嘴唇自然闭合。

6. 不得使用头部覆盖物（宗教、医疗和文化需要时，不得遮挡脸部或造成阴影）；不得佩戴耳环、项链等饰品。

7. 头发不得遮挡眉毛、眼睛和耳朵。不宜化妆。

8. 衣着应与背景色区分明显。避免复杂图案、条纹。

9. 上传照片的同时需上传身份证上的照片（只要照片不要信息，详见下图）用以比对。

